



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

www.ipssarpaoloborsellino.gov.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## BANDO DI SELEZIONE ESPERTI E TUTOR

Fondi Strutturali Europei

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff

Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

Avviso pubblico Prot. N. 2669 del 3 marzo 2017

**Investiamo nel Vostro Futuro**

**CARPE VIAM, MIHI CREDE, COMES!**

**CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1188**

**CUP G77117000530007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola– competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- VISTO l'Avviso pubblico Prot. N. 2669 del 3 marzo 2017, *Avviso Pubblico per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", a supporto dell'offerta formativa*. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff, Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTA l'autorizzazione del progetto CARPE VIAM, MIHI CREDE, COMES! con identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1188, di cui alla nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/28252, Roma, 30/10/2018;
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio del finanziamento (Decreto n. 1271 del 30/11/2018);
- VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario corrente approvato dal consiglio d'Istituto il 29/01/2019 con delibera n. 16;
- VISTA la delibera n. 20/21 del Consiglio d'istituto del 29/01/2019 che fissa i massimali retributivi ed i criteri di selezione del Referente della Valutazione, degli Esperti e dei Tutor;
- VISTE le note dell'Autorità di gestione 2014/2020 relative all'organizzazione ed alla gestione dei progetti PON FSE;
- VISTE le note dell'Autorità di gestione:
- prot. n. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo *split payment* dell'IVA;
  - prot. n. 11805 del 13 ottobre 2016, Informazioni e pubblicità;
  - prot. n. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014/2020;
  - prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale *esperto* e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale;
- VISTO il CCNL scuola 2007 ed, in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- VISTO l'art. 52, c. 1 del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto ovvero alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI****pon  
2014-2020**

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

www.ipssarpaoloborsellino.gov.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

- competenza;
- VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che recita *l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno*;
- VISTO il D.M. n. 129 del 28/08/2018 (GU n. 267 del 16/11/2018) vigente al 17/11/2018, recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali, ESPERTI E TUTOR, per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli seguenti:

PROGETTO	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	DURATA DEL MODULO
<b>10.2.2A- FSEPON-SI- 2018-1188</b>	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	APP FOR MY JOB	60 ORE
	Competenze di cittadinanza digitale	I shout my happiness in the world	60 ORE

**INDICE IL SEGUENTE BANDO PUBBLICO**

- per la selezione di Esperti rivolto a, in ordine di precedenza assoluta:

1. personale docente interno
2. personale docente in servizio presso altre scuole
3. personale esterno (secondo la definizione della nota prot. n. 34815 del 02/08/2017)

- per la selezione di Tutor rivolto al personale docente interno.

**1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO CARPE VIAM, MIHI CREDE, COMES! (ORAZIO – SATIRA 6)****Obiettivi generali**

L'intero progetto, attraverso la logica del *project based learning*, si propone di costruire e sviluppare un "elaborato" che sia uno strumento di pubblicizzazione nel web di un ipotetico esercizio professionale (pub, bistrot, ristorante, albergo, B&B, etc...) al fine di garantirne il successo nel mercato. Da ciò deriva il titolo incoraggiante del progetto tratto dalla Satira 6 di Orazio, un progetto appunto, che orienti, in modo spedito e chiaro il cammino dell'allievo verso una vita professionale di successo.

Per un corretto e consapevole uso della rete è *condictio sine qua non* partire prima da una educazione alla cittadinanza digitale ed alla sicurezza in rete, favorendo, laddove è possibile, l'acquisizione di tutte le competenze disciplinari, soprattutto le STEM e ovviamente le competenze di tipo tecnico/professionale (Istituto professionale Alberghiero), le competenze digitali, l'educazione alla legalità ed alla libertà e di conseguenza l'integrazione e l'inclusione; da ciò ne deriva la forte configurazione laboratoriale del progetto che mira alla formazione del "team".

In buona sostanza tutto l'iter formativo/progettuale tenderà alla realizzazione di qualcosa di pratico ed utile al futuro professionale ed imprenditoriale dell'allievo. Da qui deriva l'esigenza di costruire un percorso in modo integrato attraverso la strutturazione di esperienze educative che vertono sull'*engagement* ed il *making*.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

www.ipssarpaoloborsellino.gov.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## Obiettivi formativi

Al termine del percorso laboratoriale il gruppo di allievi dovrà:

1. raggiungere una generale conoscenza delle tematiche strettamente collegate al pensiero computazionale, come il concetto di algoritmo, il *coding by gaming online*, l'identificare e scrivere istruzioni sequenziali elementari, la programmazione visuale a blocchi, il riuso del codice, il concetto di *Open Source*, i linguaggi per il web;
2. raggiungere una certa conoscenza della logica che sta dietro la rete, dell'*Internet governance* e la neutralità della rete, della tutela e del trattamento dei dati personali in rete (*privacy*), del diritto all'identità personale, del diritto all'oblio, del diritto d'autore e le licenze online, della libertà di espressione e del tema della *surveillance*.
3. ottenere delle competenze di base su tematiche legate alla sicurezza informatica, l'*open government* e come si mette in pratica, la gestione dei conflitti su *social network* e la promozione della collaborazione in ambienti condivisi, quindi le strategie comportamentali per prevenire e gestire i rischi online: bullismo, *stalking*, molestie, *spam*, furto dell'identità, *phishing*, *clickjacking*, etc.).

## Descrizione dei singoli moduli

### Intervento 1: APP FOR MY JOB

DESTINATARI alunni 3°- 4° anno

Le scolaresche, dopo aver affrontato gli *elementa* del pensiero computazionale, faranno conoscenza del *kernel* e della struttura dell'OS *Android*, scopriranno l'*SDK* ed il suo ambiente di sviluppo nonché tutto il kit messo appunto da Google per la creazione di una APP.

A questo punto dovranno prima sviluppare una semplice idea di *start up* e nell'ottica della sua pubblicizzazione lavoreranno in team alla costruzione di una APP elementare che sarà presentata, stile "Gather Round" a Cupertino durante l'evento finale di disseminazione del progetto alla presenza delle scolaresche, dei docenti e delle famiglie.

### Intervento 2: I SHOUT MY HAPPINESS IN THE WORLD

DESTINATARI: alunni 4°-5°anno

Un tempo pieno di speranze si profila per i giovani del nostro Istituto che intendono conquistare il mondo del lavoro nel campo della ristorazione, del turismo e dell'accoglienza alberghiera. Cosa è un sito web? Cosa è un blog? Cosa è un social network? Quali sono i rischi e le potenzialità del web? Come pubblicizzare il proprio esercizio, magari usando le informazioni libere messe a disposizione dalle pubbliche amministrazioni? Cosa sono gli open data ed i big data? Dopo aver affrontato queste tematiche e tutte quelle di carattere legale inerenti la comunicazione in rete, gli alunni coinvolti conosceranno ed impareranno ad usare un CMS (joomla, wordpress, drupal o site di google). A questo punto dovranno prima sviluppare una semplice idea di *start up* e nell'ottica della sua pubblicizzazione lavoreranno in team alla costruzione di un sito web della propria impresa simulata. Il sito dovrà certamente contenere un'esposizione del proprio prodotto (piatti, stanze, prodotti vari...) attraverso una gallery, un modulo di registrazione e di login, inoltre avrà un valore aggiunto la presenza di un modulo di booking per la gestione delle prenotazioni e la realizzazione di un sito multilanguage. Il sito sarà presentato, stile "Gather Round" a Cupertino durante l'evento finale di disseminazione del progetto alla presenza delle scolaresche, dei docenti e delle famiglie.

## 2. Condizioni di ammissibilità

Possano presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi, coloro che:

- inoltrano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono i titoli di accesso previsti dal seguente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione *online* dei moduli.

## 3. Modalità di presentazione delle domande

L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire, **entro e non oltre il** \_\_\_\_\_ e potrà essere inviata per PEO all'indirizzo PARH01000Q@ISTRUZIONE.IT, per PEC all'indirizzo PARH01000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT. L'istanza, da compilare secondo lo schema allegato A/B, deve essere corredata:

1. dal *curriculum vitae et studiorum* redatto in formato europeo;
2. da una scheda titoli;

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI****pon  
2014-2020**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

www.ipssarpaoloborsellino.gov.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

3. dall'autorizzazione a svolgere l'attività di ESPERTO, a firma del Dirigente Scolastico (se trattasi di personale in servizio in altre Istituzioni scolastiche) ovvero del Responsabile d'Ufficio (se trattasi di dipendenti di Amministrazioni pubbliche);
4. fotocopia del documento d'identità in corso di validità.

Le dichiarazioni delle competenze, dei requisiti, dei titoli riportati nella domanda e nel *curriculum vitae* sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR. 28/12/2000 n. 445.

#### 4. Criteri di selezione

##### 4.1 Selezione ESPERTI per tutti gli interventi/moduli

Il reclutamento degli ESPERTI (secondo l'ordine di precedenza su riportato) avverrà in applicazione dei criteri deliberati dal competente Consiglio d'Istituto nella seduta del 29/01/2019:

	<b>Titoli valutabili</b>	<b>PUNTEGGI</b>	<b>Punteggio massimo</b>
Titoli culturali	Laurea coerente con l'area di intervento	1 punto	Max 1 p
	Altra Laurea/Dottorato di ricerca	Per titolo 0,5	Max 1 p
	Master I Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale coerente col progetto o ricadente in area didattica	1 punto	Max 2 p
	Master II Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale coerente col progetto o ricadente in area didattica	1 punto	Max 2 p
Competenze informatiche	Competenze tecnologiche funzionali alla gestione online dei moduli	<b>Condizione di ammissibilità</b>	
Titoli professionali	Pubblicazione e gestione di siti web e/o app per android	per esperienza punti 1	Max 10 p
	Attività di docenza in Istituti di istruzione in discipline informatiche e del web	per anno scolastico (al 10 giugno) punti 1	Max 6 p
	Attività professionale come adsystem, tecnico informatico, webmaster o webdesigner	Per anno solare (min. 180 giorni di attività effettiva) punti 1	Max 6 p
	Attività di docenza in PON	per ogni premio/riconoscimento punti 1	Max 2 p

##### 4.2. Selezione TUTOR per entrambi i moduli

Il reclutamento dei TUTOR avverrà in applicazione dei criteri deliberati dal competente Consiglio d'Istituto nella seduta del 29/01/2019:

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI****pon  
2014-2020**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

www.ipssarpaoloborsellino.gov.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo
Altri Diplomi/Altre Lauree (in aggiunta al titolo di accesso)	1 punto	Max 1 p
Master I Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale coerente col progetto o ricadente in area didattica	1 punto	Max 1 p
Master II Livello, Specializzazione e perfezionamento pluriennale coerente col progetto o ricadente in area didattica	1 punto	Max 1 p
Aggiornamento e formazione in servizio	1 punto per ogni corso di almeno 15 h	Max 3 p
ECDL e/o altre certificazioni informatiche	1 punto per titolo	Max 3 p
Docenza	>10 anni scolastici	p. 10
	6-10 anni scolastici	p. 7
	3-5 anni scolastici	p. 4
	1-2 anni scolastici	p. 1
Attività di <i>tutoring</i> in progetti	punti 1 per progetto per anno scolastico	Max 6 p

## 5. Attribuzione dell'incarico

La comparazione dei *curricula vitae* avverrà mediante attribuzione del punteggio predeterminato in relazione ai singoli criteri definiti dal Consiglio d'Istituto e riportati nelle superiori tabelle di valutazione dei titoli. A conclusione della comparazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria, che diverrà definitiva il \_\_\_\_\_ giorno dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale [www.ipssarpaoloborsellino.gov.it](http://www.ipssarpaoloborsellino.gov.it)

Trascorsi i tempi prescritti, sarà data comunicazione dell'istante vincitore, cui verrà affidato l'incarico, mediante la stipula di un contratto di prestazione d'opera per il personale esterno, con riferimento all'articolo 2222 e successivi del cc ovvero tramite lettera d'incarico, per il personale interno od in regime di collaborazione plurima, con riferimento al CCNL scuola vigente.

L'incarico sarà conferito, anche in presenza di una sola istanza, se ritenuta congrua e valida.

Si ribadisce che, per gli Esperti, dipendenti da altri Enti e/o Amministrazioni Pubbliche, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, costituisce requisito per la stipula del contratto, la regolare autorizzazione, ad assumere l'incarico, rilasciata dall'Ente e/o dall'Amministrazione di appartenenza.

## 6. Motivi di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione dalla graduatoria:

- ✓ mancanza di firma autografa apposta sulla documentazione richiesta al punto 3;
- ✓ mancanza di autorizzazione allo svolgimento delle attività, a cura dell'Amministrazione di appartenenza.

## 7. Condizioni contrattuali e compensi

La durata dei contratti/incarichi sarà determinata, in funzione delle esigenze operative dell'Istituto e comunque, avrà termine entro il 31 agosto 2018. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, in capo all'Istituto.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, non supererà la soglia considerata ammissibile dalla normativa vigente (l'Avviso n. 2669 del 3 marzo 2017 per gli importi massimi per l'area formativa; la delibera del Consiglio di Istituto):

ESPERTO - retribuzione oraria, €. 70,00 (euro settanta/00) lordi, onnicomprensivi degli oneri e delle ritenute a carico dell'amministrazione e dell'interessato.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

www.ipssarpaoloborsellino.gov.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

TUTOR - retribuzione oraria, €. 30,00 (euro trenta/00) lordi, onnicomprensivi degli oneri e delle ritenute a carico dell'amministrazione e dell'interessato.

L'incarico si configura come prestazione occasionale e, pertanto non potrà costituire, in alcun modo, rapporto di lavoro dipendente con l'Istituto, né di collaborazione coordinata e continuativa.

La prestazione sarà svolta senza alcun vincolo di subordinazione.

Il compenso spettante sarà corrisposto in base alle ore effettivamente prestate ed al termine delle attività. L'erogazione del compenso è subordinata all'effettivo accreditamento dei fondi comunitari.

## 8. Compiti dell'ESPERTO

L'Esperto dovrà:

- redigere la relazione finale e la valutazione individuale dei corsisti;
- compilare i *report on line* sul sistema di gestione e di monitoraggio predisposto dal MIUR di concerto con il tutor del modulo formativo;
- fornire all'Istituto ogni informazione sui risultati delle valutazioni finali, oltre che a rendicontare sull'andamento didattico generale dell'attività svolta;
- vigilare sugli alunni affidati nell'ambito dell'intervento didattico;
- partecipare, a titolo gratuito, ad eventuali incontri predisposti dal Dirigente Scolastico e propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre, insieme alle risorse umane del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo, nel quale si evidenzino finalità, risultati attesi, metodologie attività, contenuti, materiali prodotti e competenze acquisite;
- elaborare e fornire ai corsisti eventuali materiali di approfondimento sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
- preparare, in sinergia con le risorse umane partecipanti al progetto, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo, nonché elaborare ogni elemento utile al monitoraggio del percorso;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- provvedere, in sinergia col Tutor, alla puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale registro cartaceo, anche sul sistema informatico, resa obbligatoria dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza, ed in tempo reale, dell'andamento di ciascun intervento formativo;
- programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il Tutor, in armonia con il curricolo scolastico degli studenti, perseguendo, così gli obiettivi didattico - formativi declinati nel progetto autorizzato;
- produrre il materiale didattico necessario al migliore svolgimento del modulo, pubblicandone una versione elettronica sul sistema informativo; in alternativa produrre un *abstract* da inserire negli appositi campi dello stesso sistema informativo;
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto autorizzato;
- monitorare, in sinergia col Tutor, la frequenza degli allievi, intervenendo tempestivamente nei casi di assenze;
- rispettare le norme sulla *privacy* relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del proprio incarico;
- rispettare le regole che, ordinariamente valgono per il personale interno;
- garantire di essere coperto da polizza assicurativa per infortuni professionali ed extraprofessionali;
- conoscere le norme sicurezza in ambito scolastico e sportivo.

## 9. Compiti del TUTOR

Il Tutor dovrà:

- redigere una relazione finale, al termine delle attività;
- compilare i *report on line* sul sistema di gestione e di monitoraggio predisposto dal MIUR di concerto con l'Esperto del modulo formativo;
- vigilare sugli alunni affidati nell'ambito dell'intervento didattico;
- partecipare, a titolo gratuito, ad eventuali incontri predisposti dal Dirigente Scolastico e propedeutici alla realizzazione delle attività;



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

www.ipssarpaoloborsellino.gov.it - parh01000q@istruzione.it - parh01000q@pec.istruzione.it - C.F. 80017640824

- predisporre, insieme all'Esperto, un dettagliato piano progettuale operativo, nel quale si evidenzino finalità, risultati attesi, metodologie attività, contenuti, materiali prodotti e competenze acquisite;
- elaborare ogni elemento utile al monitoraggio del percorso;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- provvedere, in sinergia con l'Esperto, alla puntuale registrazione delle attività svolte, oltre che sul normale registro cartaceo, anche sul sistema informatico, resa obbligatoria dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza, ed in tempo reale, dell'andamento di ciascun intervento formativo;
- programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con l'Esperto, raccordandolo al curriculum scolastico degli studenti, perseguendo, così gli obiettivi didattico - formativi declinati nel progetto autorizzato;
- monitorare la frequenza degli allievi, intervenendo tempestivamente nei casi di assenze;
- rispettare le norme sulla *privacy* relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del proprio incarico.

## 10. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

## 11. Pubblicizzazione e diffusione

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio della scuola e sul sito web.

L'affissione all'albo e la pubblicazione sul sito hanno valore di notifica agli interessati.

Al personale interno sarà notificato anche a mezzo circolare, mentre sarà inviato alle scuole di Palermo e della provincia, tramite la rete intranet.

## 12. Tutela dei dati personali

I dati in possesso dell'Istituto saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

## 13. Allegati

Allegato A: istanza di partecipazione ESPERTO;

Allegato B: istanza di partecipazione TUTOR;

Allegato A1: scheda titoli ESPERTO;

Allegato B1: scheda titoli TUTOR.

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 679/2016.

Il Dirigente Scolastico

Maria Buffa

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.  
82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa.